



Nr. 54827/24.03.2011

Către

**Societatea Academică din România**  
**Str. Mihai Eminescu nr. 61, sector 2, București**

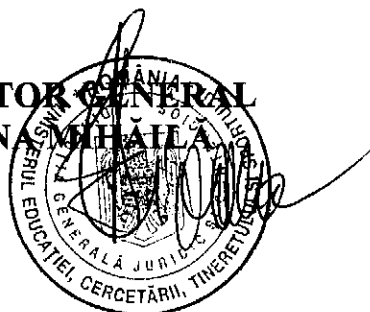
Urmare a adresei dumneavoastră nr. 700/2010, înregistrată la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu nr. 54827/2010, vă transmitem următoarele:

1. OMECTS nr. 5385/2010 a fost emis cu respectarea prevederilor Legii învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și a Legii bibliotecilor nr. 334/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit prevederilor HG nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, această autoritate are atribuții în ceea ce privește elaborarea cadrului normativ-metodologic, funcțional, operațional și financiar în care se realizează politicile din domeniile sale de activitate.
2. Domnul Regneală Mircea a fost eliberat din funcție în temeiul prevederilor art. 56 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
3. Întrucât numirea domnului Regneală Mircea în funcția de director al Bibliotecii Centrale Universitare din București a încetat de drept, ordinul a fost emis în baza prevederilor legale aplicabile: alin. (1) lit. d) din Legea 53/2003, art. 57 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002 republicată, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările ulterioare.
4. Potrivit Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București aprobată prin OMECTS nr. 5385/2010, Direcția Generală Juridic și Contencios a avizat pentru legalitate dosarele de concurs. În ceea ce privește datele privind studiile și evoluția profesională a actualului director general, care au fost considerate drept corespunzătoare cerințelor funcției de director general, acestea reies din procesul verbal din data de 15.11.2010 încheiat de comisia de concurs. Toți candidații au fost evaluați prin probe specifice de către comisia de concurs, doamna



- Mireille Rădoi obținând cel mai mare punctaj a fost declarată câștigătoare a concursului.
5. Vă transmitem anexat OMECTS nr.5513/2010 privind constituirea comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor de director general al Bibliotecii Centrale Universitare București și al Bibliotecii Centrale Universitare Timișoara, a comisiei pentru elaborarea subiectelor și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor.
  6. OMECTS nr. 5385/2010 a fost emis de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului în calitate de autoritate de stat care, potrivit prevederilor art. 18 lit. a) din Legea nr. 334/2002, Legea bibliotecilor, republicată, are în subordonare bibliotecile universitare.
  7. și 11. OMECTS nr. 5385/2010 a fost publicat pe site-ul MECTS potrivit Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.
  8. Probele de concurs au fost stabilite conform Capitolului III, art. 12 din OMECTS nr. 5385/2010. Vă transmitem alăturat procesele verbale încheiate de comisia de comisia de elaborare a subiectelor și de comisia de concurs din data de 15.11.2010.
  9. MECTS nu a organizat, în baza OMECT nr. 5836/2008, nici un concurs pentru funcția de director la Biblioteca Centrală Universitară din București.
  10. Informația solicitată nu se subscie prevederilor art. 2 lit. b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, strategia de dezvoltare a BCU din București nefiind o informație care privește sau rezultă din activitățile MECTS. Această informație poate fi solicitată BCU București.
  11. Vă transmitem anexat o copie a Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București aprobată prin OMECTS nr. 5385/2010.

DIRECTOR GENERAL  
IOAN MIHAIL



Șef Serviciu  
Consilier juridic  
Eugenia Cristina Pomăză



### Proces-verbal,

Încheiat astăzi 15.11.2010, cu ocazia desfășurării concursului de ocupare a funcției de director general al Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” București și al Bibliotecii Centrale Universitare „Eugen Todoran” Timișoara.

Comisia de elaborare a subiectelor de concurs, numită prin **Ordinul Ministrului nr. 5513/ 19.10.2010** în următoarea componență:

- **Președinte** – Secretar de stat, Andrei Gheorghe **KIRÁLY**

- **Membri:**

Agnes **ERICH** – Director, Biblioteca Universității „Valahia”, Târgoviște;

Lector dr. ing. Cristina **ALBU** – Director, Biblioteca Universității „Politehnica”, București;

Carmen Daniela **BITIR – ISTRATE** – consilier de specialitate, M.Ed.C.T.S;

Ioana **ROBU** – Director, Biblioteca Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”, Cluj-Napoca;

- **Secretar:**

Dr. Anca – Amelia **DUGĂEȘESCU** – inspector de specialitate, M.Ed.C.T.S

s-a întrunit la ora 08.00, pe data de 15.11.2010, la sediul Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, pentru elaborarea grilelor de concurs necesare susținerii concursului.

Subiectele de concurs au fost întocmite conform **Ordinului nr. 5385/06.10.2010** privind *„Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și la Biblioteca Pedagogică Națională „I. C. Petrescu” din București”*.



Conform art. 8, alin. 2, din metodologia de concurs, aprobată prin **Ordinul Ministrului nr. 5385/06.10.2010**, membrii comisiei de elaborare a subiectelor au întocmit un set de 9 itemi din legislația de specialitate, un set de 6 itemi din management instituțional și administrativ precum și un set de 15 itemi de specialitate. Subiectele au fost predate comisiei de concurs la ora 9:35.

Președinte,

Andrei Gheorghe **KIRÁLY**

Membri,

Agnes **ERICH**

Cristina **ALBU**

Ioana **ROBU**

Carmen Daniela **BITIR – ISTRATE**

Întocmit,

Secretar comisie de elaborare a subiectelor,

Anca – Amelia **DUGĂEȘESCU**



## MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

### Proces - Verbal

încheiat astăzi 15.11.2010 privind concursul de ocupare a posturilor vacante de director general la Biblioteca Centrală Universitară din București și la Biblioteca Centrală Universitară din Timișoara

În baza Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5385/2010 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională „I. C. Petrescu” din București, a fost organizat concursul pentru ocuparea posturilor vacante de director general la Biblioteca Centrală Universitară din București și la Biblioteca Centrală Universitară din Timișoara.

Au fost parcurse etapele de organizare a concursului, respectiv publicarea concursului, înregistrarea dosarelor depuse de candidați, avizarea legalității lor de către Direcția generală juridic și contencios, numirea comisiei de elaborare a subiectelor de concurs și a comisiei de concurs, prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5513/19.10.2010.

Membrii comisiei de elaborare a subiectelor de concurs au propus un set de 9 itemi din legislația de specialitate, un set de 6 itemi din managementul instituțional și administrativ și un set de 15 itemi de specialitate. Procesul-verbal al comisiei de elaborare a subiectelor se află în anexa la prezentul proces-verbal.

Membrii comisiei de concurs, întrunită în data de 15.11.2010 ora 08:30, au declarat pe propria răspundere că nu au în rândul candidaților rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv, ori relații conflictuale cu vreunul din candidați, după care au stabilit subiectele pentru testul-grilă.

Comisia de concurs a stabilit subiectele pentru testul-grilă, constând în rezolvarea a 10 itemi: 3 itemi din legislația de specialitate, 2 itemi din managementul instituțional și

administrativ și 5 itemi de specialitate. Dintre aceștia subiectele 3,4, 6, 7 și 8 au fost formulate într-o limbă străină pentru care a optat fiecare candidat.

La ora 10,55 comisia de concurs a făcut apelul nominal, respectiv a verificat identitatea candidaților, pe baza cărții de identitate și a sigilat lucrările după înscrierea numelui în colțul din dreapta sus; s-a prezentat apoi subiectul de concurs, timpul de lucru fiind de 1 oră începând cu ora 11:05.

Comisia de concurs a evaluat curriculum vitae al fiecărui candidat, pe baza itemilor și a punctajului din anexa 2 la metodologie.

După susținerea testului scris comisia a procedat la corectarea lucrărilor și a stabilit punctajele.

În aceeași zi, la ora 13:00 s-a desfășurat interviul. Comisia de concurs a invitat fiecare candidat în sala de desfășurare a interviului. Comisia a apreciat calitatea și susținerea ofertei manageriale, precum și răspunsul la întrebările referitoare la legislația de specialitate, management instituțional și administrativ, deontologie profesională, pe baza itemilor și punctajului din anexa 4 la metodologie.

Punctajul acordat la fiecare probă pentru fiecare candidat a fost consemnat în borderoul de notare prevăzut în anexa 5 la metodologie și anexate prezentului proces-verbal.

Rezultatele finale ale concursului au fost afișate, în aceeași zi, în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute de candidați, la sediul MECTS.

Comisia de concurs:

Președinte: Andrei Gheorghe Kiraly, secretar de stat MECTS

Membri: Ioana Mihăilă, director general Direcția Generală Juridic și Contencios MECTS

Prof.univ.dr. Mircea Dumitru, prorector Universitatea București

Prof.univ.dr. Pavel Năstase, prorector A.S.E. București

Prof.univ.dr. Doina Banciu, director general Institutul Național de

Cercetare, Dezvoltare în Informatică

Prof.univ.dr. Lazăr Vlăsceanu, Universitatea București

Secretar comisie: Elena Carmen Dinu

ORDIN Nr. 5385 din 6 octombrie 2010

privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 714 din 26 octombrie 2010

În conformitate cu prevederile art. 141 lit. p) din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 57 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile art. 30 și 31 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare,

în baza art. 21 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 81/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările ulterioare,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării și tineretului privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București se abrogă.

ART. 3

Direcția generală învățământ în limbile minorităților, relația cu Parlamentul și partenerii sociali din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, bibliotecile centrale universitare și Biblioteca Pedagogică Națională "I. C. Petrescu" din București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 4

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării,  
tineretului și sportului,  
Daniel Petru Funeriu

București, 6 octombrie 2010.

Nr. 5.385.

ANEXA 1

METODOLOGIA

de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale

#### ART. 1

Prezenta metodologie este elaborată pe baza prevederilor art. 137 alin. (1), art. 139 și art. 141 lit. n) din Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 57 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 30 și 31 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

#### ART. 2

La concursul pentru ocuparea funcției de director general la bibliotecile centrale universitare pot candida persoane care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) sunt cadre didactice universitare și au cel puțin titlu de conferențiar universitar;
- b) au cursuri de specialitate în domeniu și/sau lucrări științifice în domeniul managementului informației;
- c) dovedesc calități în funcții de conducere, îndrumare și control anterioare;
- d) au recomandare/caracterizare care vizează calitățile profesionale, manageriale și morale din partea instituției în care lucrează;
- e) au cunoștințe de utilizare a calculatorului, procesare a textelor;
- f) cunosc două limbi străine de circulație internațională;
- g) sunt cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene (U.E.);
- h) nu au suferit vreo condamnare pentru fapte ce le-ar face incompatibile cu funcția pentru care candidează;
- i) sunt apte din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției, conform prevederilor art. 4 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare;
- j) au cel puțin 3 ani vechime în activități direct legate de lucrul cu publicații: biblioteci, edituri etc.

#### ART. 3

La concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București pot candida persoane care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) sunt absolvente ale unei instituții de învățământ superior de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă;
- b) sunt cadre didactice universitare;
- c) au cursuri de specialitate în domeniu și/sau lucrări științifice în domeniu;
- d) dovedesc calități în funcții de conducere, îndrumare și control anterioare;
- e) au recomandare/caracterizare care vizează calitățile profesionale, manageriale și morale din partea instituției în care lucrează;
- f) au cunoștințe de utilizare a calculatorului, procesare a textelor;
- g) cunosc două limbi străine de circulație internațională;
- h) sunt cetățeni ai statelor membre ale U.E.;
- i) nu au suferit vreo condamnare pentru fapte ce le-ar face incompatibile cu funcția pentru care candidează;
- j) sunt apte din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției, conform prevederilor art. 4 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL II

### Organizarea concursului

#### ART. 4

(1) Concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București se organizează de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Secretarul de stat care coordonează activitatea bibliotecilor din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului stabilește data organizării și desfășurării concursului.

(3) Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului publică în presa centrală și locală, cu cel puțin 30 de zile înainte, anunțul privind organizarea concursului, condițiile referitoare la înscrierea și participarea la concurs a candidaților, tematica și bibliografia. Bibliografia este prevăzută în anexa nr. 7, care face parte integrantă din prezenta metodologie.

(4) Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului afișează, la sediul propriu, perioada de înscriere, metodologia de concurs (inclusiv anexele) și lista documentelor necesare înscrierii la concurs.

(5) Înscrierea la concurs se încheie cu 10 zile înaintea datei de susținere a concursului. Participă la concurs candidații care întrunesc condițiile prevăzute în prezenta metodologie. Dosarele de concurs se avizează pentru legalitate de Direcția generală juridic și contencios din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

#### ART. 5

Dosarul de înscriere la concurs se depune la Direcția resurse umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere;
- b) curriculum vitae, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta metodologie;
- c) copii ale:
  1. certificatului de naștere;
  2. certificatului de căsătorie, după caz;
  3. ordinului de acordare a titlului didactic;
  4. carnetului de muncă sau documentului echivalent, certificate "conform cu originalul", completat la zi, eliberat de instituția de la care provine candidatul, în conformitate cu art. 34 alin. (5) din Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- d) copii legalizate ale actelor de studii;
- e) recomandare din partea instituției de la care provine candidatul;
- f) adeverință medicală, în original, eliberată în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 128/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- g) cazier judiciar, în original;
- h) cerere scrisă privind limba străină, de circulație internațională, în care dorește să susțină proba de concurs prevăzută la art. 12 pct. 2;
- i) oferta managerială a candidatului pentru postul pentru care candidează, depusă în plic sigilat;
- j) opisul dosarului, în dublu exemplar; un exemplar se restituie, sub semnătură, persoanei care a depus dosarul.

#### NOTĂ:

În dosar se numerotează fiecare filă, iar numărul total de file se consemnează în opis.

#### ART. 6

(1) Dosarul este înregistrat dacă sunt depuse documentele prevăzute la art. 5. Ulterior înregistrării nu se admite completarea cu documente a dosarului de concurs.

(2) În caz de respingere, motivele sunt consemnate în opisul dosarului, care este semnat de directorul Direcției resurse umane și de către persoana care depune dosarul pentru luarea la cunoștință.

#### ART. 7

Componența comisiei de elaborare a subiectelor și a comisiei de concurs este stabilită prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului.

#### ART. 8

(1) Comisia de elaborare a subiectelor de concurs pentru ocuparea funcțiilor de director general/director general adjunct la bibliotecile centrale universitare, respectiv de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București are următoarea componență:

- a) președinte - secretarul de stat care coordonează activitatea bibliotecilor;
- b) membri - un consilier din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului cu atribuții în domeniu, 3 specialiști în domeniul managementului informației (cadre didactice din învățământul superior, directori generali sau directori generali adjuncți ai bibliotecilor centrale universitare);
- c) secretar - un consilier/inspector din cadrul ministerului care se ocupă de activitatea bibliotecilor.

(2) Comisia de elaborare a subiectelor de concurs elaborează:

- un set de 9 itemi din legislația de specialitate;
- un set de 6 itemi din management instituțional și administrativ;
- un set de 15 itemi de specialitate.

#### ART. 9

(1) Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare are următoarea componență:

- a) președinte - secretarul de stat care coordonează activitatea bibliotecilor;
- b) membri - un consilier/inspector din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, 4 specialiști în domeniul managementului informației (cadre didactice din învățământul superior, directori generali sau directori generali adjuncți ai bibliotecilor centrale universitare).

(2) Secretariatul comisiei este asigurat de un consilier/inspector din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

#### ART. 10

(1) Comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București are următoarea componență:

- a) președinte - secretarul de stat care coordonează activitatea bibliotecilor;
- b) membri - un consilier/inspector din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, directorul Casei Corpului Didactic București, 2 specialiști în domeniul managementului informației.

(2) Secretariatul comisiei este asigurat de un consilier/inspector din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

#### ART. 11

Comisiile de concurs prevăzute la art. 9 și 10 au următoarele atribuții:

- stabilesc, în ziua concursului, subiectele pentru testul-grilă, selectând dintre itemii elaborați de comisia prevăzută la art. 8;
- notează fiecare candidat la fiecare probă a concursului;
- stabilesc planul interviului și realizează interviul.

### CAPITOLUL III

Probele de concurs și evaluarea candidaților

## ART. 12

Concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București cuprinde 3 probe:

### 1. Evaluarea curriculumului vitae

- analiza și evaluarea rezultatelor obținute în educație și formare, a aptitudinilor și competențelor personale, pe baza itemilor și a punctajului din anexa nr. 2.

- Pentru funcțiile de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare punctajul maxim este de 60 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 42 de puncte (7 puncte x 6 membri).

- Pentru funcția de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București punctajul maxim este de 50 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 35 de puncte (7 puncte x 5 membri).

### 2. Susținerea unui test scris

Testul constă în rezolvarea a 10 itemi: 3 itemi din legislația de specialitate, 2 itemi din management instituțional și administrativ și 5 itemi de specialitate. Dintre aceștia 5 itemi vor fi formulați în limba străină pentru care a optat candidatul. Fiecare item este punctat cu 1 punct.

- Pentru funcțiile de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare punctajul maxim este de 60 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 42 de puncte (7 puncte x 6 membri).

- Pentru funcția de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I. C. Petrescu" din București punctajul maxim este de 50 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 35 de puncte (7 puncte x 5 membri).

Durata de susținere a testului este de o oră.

### 3. Interviu

- interviul în fața comisiei de concurs, care apreciază calitatea și susținerea ofertei manageriale, precum și răspunsul la întrebările referitoare la legislația de specialitate, management instituțional și administrativ, deontologie profesională, pe baza itemilor și punctajului din anexa nr. 4.

- Pentru funcțiile de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare punctajul maxim este de 60 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 42 de puncte (7 puncte x 6 membri).

- Pentru funcția de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București punctajul maxim este de 50 de puncte (10 puncte/membru al comisiei). Punctajul minim de promovare a probei este de 35 de puncte (7 puncte x 5 membri).

Punctajul minim de promovare a concursului este de:

- 126 de puncte (câte 42 de puncte/probă de concurs) pentru funcțiile de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare;

- 105 puncte (câte 35 de puncte/probă de concurs) pentru funcția de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București.

## CAPITOLUL IV

### Desfășurarea concursului

## ART. 13

(1) Concursul se desfășoară la sediul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Programul desfășurării concursului se stabilește de secretarul de stat care coordonează activitatea bibliotecilor și se anunță instituției angajatoare cu 10 zile înaintea datei de susținere a concursului.

## CAPITOLUL V

### Stabilirea și afișarea rezultatelor

#### ART. 14

(1) Evaluarea probelor de concurs se face de către comisia de concurs, prin acordarea de puncte, potrivit itemilor menționați în anexele nr. 2, 3 și 4.

(2) Punctajul acordat la fiecare probă pentru fiecare candidat va fi consemnat în borderoul de notare prevăzut în anexele nr. 5 și 6, care fac parte integrantă din prezenta metodologie.

(3) Sunt declarați admiși candidații care au realizat punctajul minim de promovare, prevăzut la art. 12, pentru fiecare probă.

(4) În situația obținerii unor medii egale de către candidați, departajarea se va face pe baza următoarelor criterii:

1. cursuri de perfecționare;
2. media de absolvire a facultății;
3. membru sau reprezentant în organisme internaționale;
4. grade științifice și didactice.

#### ART. 15

Secretarul comisiei întocmește procesul-verbal în care consemnează parcurgerea etapelor prevăzute de prezenta metodologie și rezultatele concursului. Procesul-verbal este semnat de președintele comisiei și de membrii acesteia.

#### ART. 16

Rezultatele concursului se afișează, în ordine descrescătoare a punctajelor totale obținute de candidați, la sediul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, după încheierea concursului, în aceeași zi.

#### ART. 17

(1) Contestațiile se depun în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor la Direcția resurse umane din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, care le va transmite comisiei de contestații, formată din 3 membri și numită prin ordin al ministrului.

(2) Comisia va soluționa contestațiile în termen de două zile lucrătoare.

(3) Hotărârea comisiei de contestații este definitivă și se comunică în scris către contestatar.

(4) Nu se pot contesta rezultatele concursului altui candidat.

(5) Rezultatele finale, după soluționarea contestațiilor, se afișează la sediul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(6) Dintre candidații admiși, după soluționarea contestațiilor, la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București, este declarat "reușit" candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții finale

#### ART. 18

(1) Numirea candidaților declarați "reușit" la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și de director general la Biblioteca Pedagogică Națională "I.C. Petrescu" din București, după expirarea perioadei de

depunere și de rezolvare a contestațiilor, se face prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Ordinul prevăzut la alin. (1) se comunică bibliotecii centrale universitare sau Bibliotecii Pedagogice Naționale "I.C. Petrescu" din București, în vederea întocmirii deciziei de numire, a contractului de muncă conform legii, și a fișelor posturilor, ale căror modele sunt prevăzute în anexele nr. 8 și 9, care fac parte integrantă din prezenta metodologie.

ART. 19

Membrii comisiilor de concurs, înainte de desfășurarea concursului, vor declara pe propria răspundere că nu au în rândul candidaților rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv ori relații conflictuale cu vreun candidat.

ART. 20

Anexele nr. 1 - 9 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

**ORDIN**

**privind constituirea comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor de director general al Bibliotecii Centrale Universitare București și al Bibliotecii Centrale Universitare Timișoara, a comisiei pentru elaborarea subiectelor și a comisiei pentru soluționarea contestațiilor**

Având în vedere prevederile OMECTS nr. 5385/2010 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcțiilor de director general și director general adjunct la bibliotecile centrale universitare și la Biblioteca pedagogică Națională „I.C. Petrescu” din București,

În conformitate cu Legea învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul Legii nr. 334/2002 privind bibliotecile republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza HG nr.81/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării Tineretului și Sportului, cu modificările ulterioare,

**MINISTRUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI ȘI SPORTULUI**

**emite prezentul ordin:**

**Art.1** Se constituie comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor de director general al Bibliotecii Centrale Universitare București și al Bibliotecii Centrale Universitare Timișoara, în următoarea componență:

1. Președinte: Andrei Gheorghe Kiraly – Secretar de Stat.
2. Membri:
  - a) Ioana Mihăilă – Director general - Direcția Generală Juridic și Contencios din cadrul MECTS;
  - b) Prof. univ. dr. Mircea Dumitru – Prorector – Universitatea din București;
  - c) Prof. univ. dr. Pavel Năstase – Prorector – Academia de Studii Economice din București;
  - d) Prof. univ. dr. Doina Banciu – Director general - Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare Informatică
  - e) Prof. univ. dr. Lazăr Vlăsceanu – Universitatea din București.
3. Secretar: Carmen Dinu – consilier Direcția Resurse Umane din cadrul MECTS.
4. Membri supleanți:
  - a) Prof. univ. dr. Doru Radosav – Director – Biblioteca Centrală Universitară Cluj-Napoca
  - b) Gilda Drăgănescu - Director – Biblioteca USAMV Iași;

c) Olimpia Curta – Director general adjunct – BCU Cluj-Napoca.

**Art.2** Se constituie comisia pentru elaborarea subiectelor pentru concursul pentru ocuparea funcțiilor de director general al Bibliotecii Centrale Universitare București și al Bibliotecii Centrale Universitare Timișoara, în următoarea componență:

1. Președinte: Andrei Gheorghe Kiraly – Secretar de Stat
2. Membri:
  - a) Ioana Robu – Director general – Biblioteca UMF Cluj-Napoca-
  - b) Conf.univ. dr. Erich Agnes - director – Biblioteca Universitară Târgoviște;
  - c) Lector dr. ing. Cristina Albu – director – Biblioteca Universității Politehnice București;
  - d) Carmen Bitir Istrate – Consilier de specialitate – MECTS.
3. Secretar: Anca Dugășescu - Consilier de specialitate – MECTS

**Art. 3** Se constituie comisia pentru soluționarea contestațiilor, în următoarea componență:

Membri:

- a) Prof. univ. dr. Maria Voinea – Prorector – Universitatea din București;
- b) Petre Constantin – Consilier de specialitate MECTS;
- c) Robert Berezovski – Director – Corpul de Control al Ministrului din cadrul MECTS.

Membru supleant:

- a) Conf. Univ. dr. Vali Orga – Facultatea de Biblioteconomie și Științele Informării din cadrul Universității Babeș Bolyai din Cluj-Napoca;

**Art.4** Persoanele nominalizate duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU  
DANIEL PETRU FUNERIU



București

Nr. 5513

Data 19.10.2010